



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI  
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hj. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM., M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **H. PAISAL, SKM., MARS**  
Jabatan : **WALIKOTA DUMAI**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada Tahun 2023 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab *pihak pertama*.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 25 September 2023

Pihak Kedua  
WALIKOTA DUMAI,  
  
**H. PAISAL, SKM., MARS**

Pihak Pertama  
KEPALA,  
  
**Hj. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM., M.Si.**  
NIP. 19731031 199212 2 001

**Lampiran Perjanjian Kinerja**

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2023
1	2	3	4	5
1.	<b>Misi 2 :</b> Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berjati Diri Melayu	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	Persen	40
	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/dialihmedia (digitalisasi) /terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	Persen	40
2.	<b>Misi 4 :</b> Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Daerah yang Baik	Persentase OPD/Instansi Pemerintah / Perusahaan/Organisasi Sosial Politik/Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipan secara NSPK	Persen	38
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	Poin	75

Sasaran :	<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>	<b>498.036.800</b>
Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>323.036.800</b>
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	80.000.000
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	193.036.800
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	50.000.000
	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>175.000.000</b>
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	175.000.000

**PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO** **15.000.000**

**Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota** **15.000.000**

Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno 15.000.000

**PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP** **230.013.000**

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik

**Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota** **165.001.300**

Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis 65.001.300

Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota 100.000.000

**Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota** **65.011.700**

Penyediaan Informasi, Akses, dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN 65.011.700

**Jumlah**

**Rp.728.049.800**

Dumai, 25 September 2023

Pihak Kedua,  
WALIKOTA DUMAI,  
  
**H. PAISAL, SKM., MARS**

Pihak Pertama  
KEPALA,  
  
**Hj. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM., M.Si.**  
NIP. 19731031 199212 2 001